VILLE DE RENAGE
DEMANDE DE MATÉRIEL
(SOUS RESERVE DE DISPONIBILITE)

À TRANSMETTRE AU MINIMUM 3 SEMAINES AVANT LA MANIFESTATION à l'accueil de la mairie : secretariat.administratif@ville-renage.fr
Caution sonorisation/Règlement des chapiteaux à déposer à l'accueil de la mairie au plus tard 5 jours avant la manifestation.

1. INFORMATIONS SUR LA MANIFESTATION

Manifestation	_____
Date de la manifestation	JOURS :_____ _____ Heure : _____
Association	_____
Contact / téléphone	_____ Tél. : _____
Autorisation débit de boisson	: ☐ Oui ☐ Non (se présenter à l'accueil de la mairie aux horaires d'ouverture pour signature du président de l'association, 15 jours maximum avant la date de la manifestation)
Arrêté de stationnement	Demande de blocage du stationnement : ☐ Oui ☐ Non (Obligatoirement par mail secretariat.administratif@ville-renage.fr)

E-mail association : _____ Date de la demande (minimum 3 semaines avant) : _____

2. LIEU DE LA MANIFESTATION

☐ Espace Jean Aluigi (323 pers max) ☐ Salle du 19 mars 1962 (80 pers max) ☐ Gymnase (500 pers max)
☐ Salle de Criel (40 pers max) ☐ Salle Pierre Girerd (80 pers max) ☐ Place de l'Église (extérieur) ☐ Centre social (extérieur) ☐ Bâtiment Faller (80 pers max) ☐ Club house rugby (60 pers max) ☐ Mairie (extérieur) ☐ Autre : _____

ATTENTION LES SALLES SONT EQUIPEES DE TABLES ET CHAISES CORRESPONDANT A LA CAPACITE MAXIMALE D'ACCUEIL

Nombre de personnes attendues : _____

3. MATÉRIEL DEMANDÉ

Matériel	Choix / quantité demandée	Disponibilité / information
Sonorisation (Caution supplémentaire de 100€)	☐ Petite (Bluetooth/transportable + micro) ☐ Grande (micro filaire avec câble) uniquement salle Aluigi	Si demande spécifique voir avec les services techniques
Chaises	Quantité : _____	Maximum : 323
Tables marron 1,20 m	Quantité : _____	Maximum : 59
Tables plastiques 1,80 m	Quantité : _____	Maximum : 25
Barrières de sécurité	Quantité : _____	Maximum : 30
Grilles d'exposition	Quantité : _____	Maximum : 40
Réfrigérateur mobile	☐ Oui ☐ Non	
Podium Aluigi	☐ Normal ☐ Avec extension	Extension : 20 éléments max. (2 × 1 m)
Coffret électrique Non fourni (food-truck-friteuses etc)	☐ Oui ☐ Non	Payant (200€)
Rallonge électrique (15m)	☐ Oui ☐ Non	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4
Chapiteaux (3 × 3 m)	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4	25 € / jour et par chapiteaux·

Podium / coffret électrique : Contacter M. CORDEAU au 06.08.31.93.42 pour le plan d'implantation du podium ou en cas de besoin électrique particuliers.

4. VALIDATION DE LA DEMANDE DE MATERIEL PAR LES SERVICES TECHNIQUES

☐ **Demande validée**	☐ **Demande refusée**
Par retour de mail le :	